



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

[www.pon20142020.it](http://www.pon20142020.it)

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

# #iFermiNONsiferma

## Linee guida per la ripartenza a.s.2020/2021

Liceo Scientifico Statale Enrico Fermi



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

[www.pon20142020.it](http://www.pon20142020.it)

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

[www.pon20142020.it](http://www.pon20142020.it)

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “Enrico FERMI”

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

# IL “FERMI” RIPARTE: SCUOLA APERTA, MA PROTETTA

## - PIANO PER LA RIPARTENZA 2020/2021 –

**DELIBERA COLLEGIO DOCENTI N. 11 DEL 17.09.2020**

**DELIBERA CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 36 DEL 17.09.2020**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “Enrico FERMI”

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

### INDICE

1. Premessa	Pag.5
2. Analisi degli spazi scolastici	Pag.7
3. Popolazione studentesca	Pag.9
4. Utilizzo degli spazi didattici	Pag.10
5. Utilizzo degli spazi didattici virtuali	Pag.13
6. Utilizzo degli spazi comuni non didattici	Pag.15
7. Modelli didattici organizzativi	Pag.16
8. La gestione degli alunni BES	Pag.19
9. Suggerimenti metodologici per la ripresa delle attività didattiche	Pag.19

**Allegato 1 – Decreto costituzione Gruppo di Lavoro**

**Allegato 2 – Planimetrie degli spazi disponibili**

**Allegato 3 – Planimetrie degli spazi utilizzati**

**Allegato 4 – Regolamento DDI**

**Allegato 5 – Patto di Corresponsabilità**

**Allegato 6 – Planimetrie vie di accesso**

I riferimenti alla base del presente Documento sono i seguenti:

- *Rapporto scuole aperte, società protetta, Politecnico di Torino, 2/5/2020*
- *Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro scolastici e la gestione del rischio da Covid-19, Ufficio Scolastico Regionale del Veneto, 27/5/2020*
- *Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico ex OO.C.D.P.C. 03/02/2020, 28/5/2020*
- *Piano scuola 2020-2021 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione, Ministero dell'Istruzione, 26/6/2020.*
- *Protocollo di Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, 06/08/2020*
- *D.M. 89/2020 recante “Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39”*
- *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, Rapporto ISS 21 agosto 2020*

Le indicazioni in esso contenute potranno essere successivamente aggiornate a seguito di mutamenti del quadro normativo, della pubblicazione di ulteriori documenti di riferimento e dell'evoluzione della pandemia.

Attraverso il sito istituzionale, nell'apposita sezione denominata **Emergenza epidemiologica**, e su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento delle attività didattiche sarà assicurata alle famiglie, agli studenti e a tutto il personale scolastico adeguata comunicazione delle misure di prevenzione e protezione adottate. Eventuali modifiche e/o integrazioni che potranno essere approntate in base all'evoluzione della dinamica epidemiologica saranno tempestivamente comunicate agli



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “Enrico FERMI”

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: BAPS05000A (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

interessati

### 1. Premessa

La situazione di incertezza in cui la pandemia ci costringe ad agire da circa nove mesi sarà probabilmente destinata a protrarsi almeno alla prima parte del prossimo anno scolastico.

Ciò nondimeno è necessario adoperarsi fin d'ora per passare dalla fase dell'improvvisazione (che ci ha visto, con encomiabile impegno ed entusiasmo, fronteggiare in fretta una situazione di emergenza, senza preparazione né programmi adeguati e con mezzi per lo più di fortuna) alla fase della sperimentazione, che significa agire in modo flessibile, pianificando, programmando e progettando soluzioni diverse che possano adattarsi e offrire risposte efficaci alle situazioni o alle condizioni più o meno avverse con cui dovremo fare i conti nel prossimo autunno.

Rispetto all'ambiente lavorativo di contesti aziendali, in cui la produttività e la tutela della salute devono essere perseguiti congiuntamente, la scuola presenta la peculiarità di avere alcuni obiettivi prioritari:

- consentire la socializzazione e la stimolazione dello sviluppo cognitivo, relazionale ed emotivo;
- assicurare il successo formativo a tutti e a ciascuno, secondo un principio di universalità del diritto costituzionale all'istruzione;
- erogare in modo efficiente ed efficace la didattica;
- garantire integrazione e inclusione sociale;
- tutelare la salute di operatori scolastici e studenti.

Pertanto, filo conduttore del Piano per la ripartenza è l'individuazione di modelli operativi che consentano di recuperare la “socialità smarrita” nel lungo periodo di sospensione dell'attività didattica in presenza nell'anno scolastico 2019/2020.

Per raggiungere questo obiettivo è necessaria una riflessione comune sulle strategie e le iniziative utili all'organizzazione della ripartenza in sicurezza del prossimo anno scolastico.

Il *Gruppo di Lavoro* del Liceo “Fermi”, istituito con Decreto 877 del 27.06.2020 (**Allegato 1**), ha proceduto preliminarmente a una schedatura del contesto interno ed esterno, all'analisi delle esigenze, delle condizioni e delle aspettative degli stakeholder interni ed esterni, e a una mappatura dell'attività scolastica. Tutto ciò in un'ottica di:

- ripensamento degli **spazi di apprendimento**, che dovrà prevedere di ibridare in modo coerente quelli in presenza con quelli a distanza;
- riorganizzazione dei **tempi di apprendimento**, articolati in momenti sincroni e asincroni con l'ausilio di una piattaforma digitale efficace e certificata;
- definizione di adeguati **metodi di insegnamento**, di apprendimento e di valutazione;
- individuazione di un raccordo tra esigenze relazionali e rispetto del “**distanziamento sociale**”, che continua a rappresentare la principale forma di tutela di sé e degli altri;
- individuazione degli interventi a carico degli Enti locali per la **predisposizione** delle aule e delle pertinenze scolastiche;
- definizione di un **protocollo interno** di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19.

Una premessa, a questo punto, è d'obbligo e va tenuta ben presente: l'intera comunità scolastica, come si evince dall'Organigramma che segue, ha agito per la ripartenza del nuovo anno scolastico, secondo l'urgenza che la situazione impone, temperando i principi di precauzione, di proporzionalità e di doverosità dell'azione. Al contempo, le soluzioni ipotizzate e le scelte eventualmente adottate implicano, come è ovvio, che quanto di seguito esposto sia per sua natura transeunte, soggetto alla legge del divenire. Future disposizioni o indicazioni ministeriali potranno confermare, o meno, quanto qui si espone. La provvisorietà, tuttavia, non legittima in alcun modo l'attesa inerte!



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

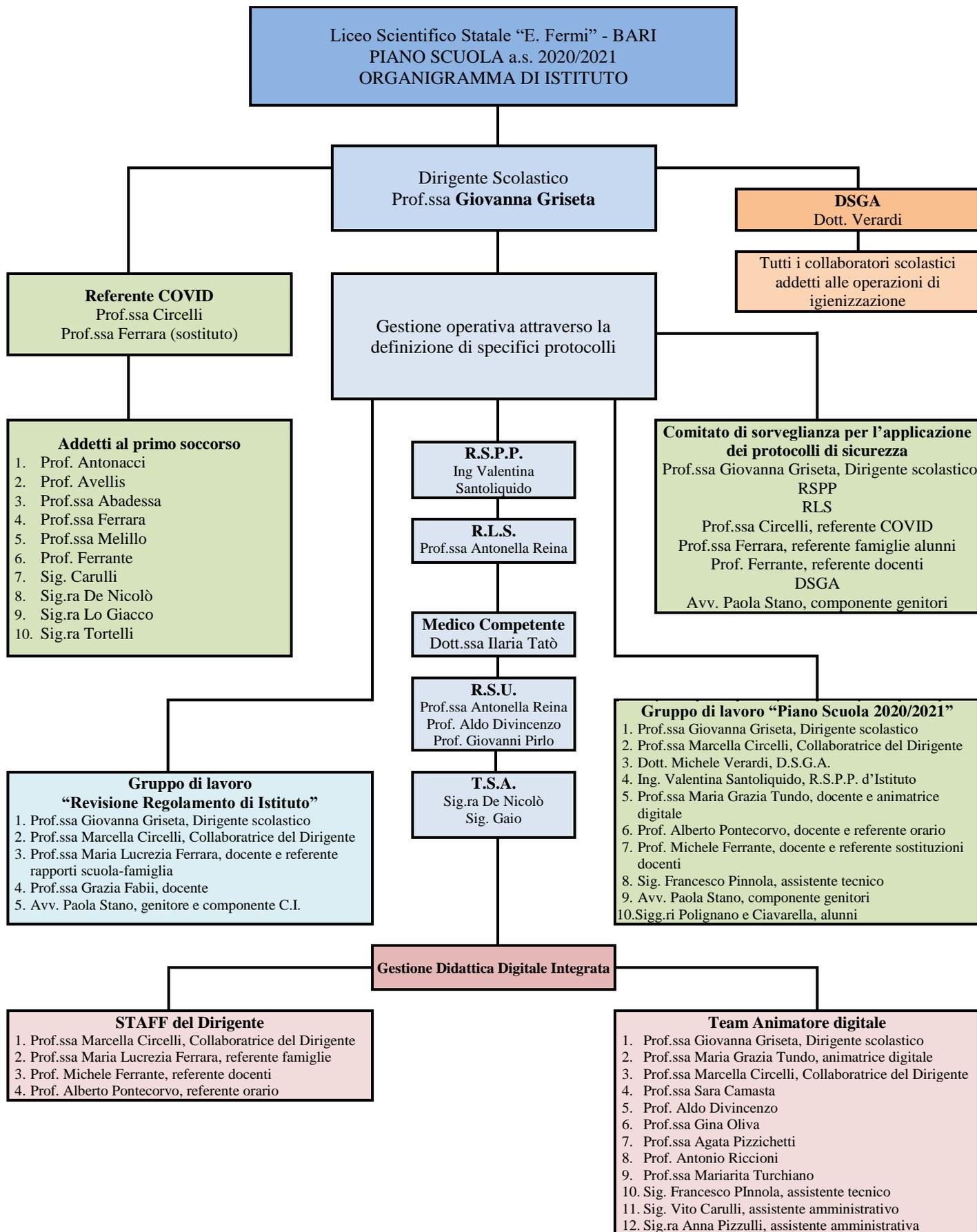


## LICEO SCIENTIFICO STATALE "Enrico FERMI"

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale**LICEO SCIENTIFICO STATALE "Enrico FERMI"**

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)**2. Analisi degli spazi scolastici**

Attualmente il Liceo Scientifico "Fermi" ha nella sua disponibilità i seguenti spazi didattici da utilizzare per l'attività didattica, anche con gli opportuni adattamenti resi necessari dalla convivenza con la pandemia (**Allegato 2**).

Per *spazio didattico* si intende qualsiasi ambiente interno/esterno all'edificio scolastico già utilizzato (o che si ritiene utilizzabile il prossimo anno scolastico) per attività didattiche strutturate (lezioni, attività laboratoriali, attività sportive).

Le tabelle sotto riportate e le caratteristiche dei locali evidenziano che:

- gli spazi a disposizione non consentono la contemporanea ripresa delle attività didattiche in presenza da parte di tutte le classi nel rispetto del "distanziamento sociale";
- le aule più ampie, la sala docenti, la sala mensa e la relativa zona antistante vanno utilizzati come spazi destinati a ospitare le attività didattiche delle classi più numerose;
- la maggior parte delle aule a disposizione offre la possibilità di accogliere un gruppo classe di max quindici studenti + l'insegnante;
- tutte le aule sono dotate di finestre scorrevoli, che consentono un rapido ricambio d'aria e non comportano problemi di sicurezza per i banchi posizionati in prossimità delle stesse;
- occorre liberare, quanto più possibile, le aule da arredi e strutture (armadi, scaffalature, pedane insegnanti, ecc.) per aumentare gli spazi utili e, al contempo, semplificare le operazioni di pulizia.

**TABELLE RIEPILOGATIVE DEGLI SPAZI DISPONIBILI****Piano Terra**

Aula/Spazio didattico	Mq	Attuale a.s. 19/20	N.alunni a.s. 19/20	Futura a.s. 20/21	N.alunni a.s. 20/21
1	48,60	2 A	30	Classi prime	30
2	49,30	5M	29	Classi prime	30
3	48,70	4B	20	Altre classi	Max 15
4	49,30	1 A	30	Altre classi	Max 15
5	70,00	3E	29	Classi prime	30
6	50,85	2C	30	Altre classi	Max 15
7	48,60	Sala docenti	-----	Classi prime	30
8	153,32	Aula mensa 1	-----	Classi prime	30
9	69,81	Aula mensa 2	-----	Classi prime	25
10	85,60	Biblioteca	-----	-----	-----
11	122,20	Laboratorio polifunzionale	-----	-----	-----
12	101,05	Laboratorio fisica	-----	-----	-----
13	183,50	Laboratorio chimica	-----	-----	-----
14	178,30	Laboratorio biologia	-----	-----	-----
15	715,00	Auditorium	-----	-----	-----
16	895,78	Palestra coperta	-----	-----	-----



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale**LICEO SCIENTIFICO STATALE "Enrico FERMI"**

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)**Primo Piano**

Aula/Spazio didattico	Mq	Attuale a.s. 19/20	N.alunni a.s. 19/20	Futura a.s. 20/21	N.alunni a.s. 20/21
1	104,10	1B	31	Classi prime	30
2	69,80	2B	30	Altre classi	Max 15
3	72,50	3B	28	Altre classi	Max 15
4	49,30	3 A	30	Classi prime	30
5	49,30	5D	29	Altre classi	Max 15
6	49,30	4D	29	Altre classi	Max 15
7	49,30	3D	22	Altre classi	Max 15
8	49,30	2D	27	Altre classi	Max 15
9	49,30	1D	28	Altre classi	Max 15
10	49,30	5B	26	Altre classi	Max 15
11	49,30	4 A	27	Altre classi	Max 15
12	49,30	5 A	26	Altre classi	Max 15
13	49,30	4E	28	Altre classi	Max 15
14	49,30	1E	30	Altre classi	Max 15
15	70,10	2E	31	Classi prime	30
16	70,10	4H	30	Classi prime	28
17	49,30	1C	30	Altre classi	Max 15
18	49,30	3C	27	Altre classi	Max 15
19	49,30	4C	29	Altre classi	Max 15
20	49,30	5C	26	Altre classi	Max 15
21	49,30	1M	30	Altre classi	Max 15
22	49,30	1N	27	Altre classi	Max 15
23	49,30	2N	27	Altre classi	Max 15
24	49,30	3N	25	Altre classi	Max 15
25	49,30	4N	29	Altre classi	Max 15
26	49,30	5N	25	Altre classi	Max 15
27	103,00	Laboratorio linguistico	-----	-----	-----
28	105,40	Laboratorio informatica	-----	-----	-----



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale**LICEO SCIENTIFICO STATALE "Enrico FERMI"**

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)**Secondo Piano**

Aula/Spazio didattico	Mq	Attuale a.s. 19/20	N.alunni a.s. 19/20	Futura a.s. 20/21	N.alunni a.s. 20/21
1	48,00	3G	24	Altre classi	Max 15
2	48,25	4G	28	Altre classi	Max 15
3	48,30	5G	26	Altre classi	Max 15
4	73,20	1G	30	<b>Classi prime</b>	<b>29</b>
5	49,30	2G	28	Altre classi	Max 15
6	49,30	5H	23	Altre classi	Max 15
7	49,30	5E	27	Altre classi	Max 15
8	49,30	3H	26	Altre classi	Max 15
9	49,30	1H	28	Altre classi	Max 15
10	49,30	2H	25	Altre classi	Max 15
11	49,30	2M	29	Altre classi	Max 15
12	49,30	3M	25	Altre classi	Max 15
13	49,30	4M	29	Altre classi	Max 15
14	49,30	1L	30	Altre classi	Max 15
15	70,10	5L	31	<b>Classi prime</b>	<b>30</b>
16	49,00	2L	26	Altre classi	Max 15
17	49,00	3L	19	Altre classi	Max 15
18	49,00	4L	26	Altre classi	Max 15
19	49,30	1I	30	Altre classi	Max 15
20	49,30	2I	30	Altre classi	Max 15
21	49,30	3I	22	Altre classi	Max 15
22	49,30	4I	27	Altre classi	Max 15
23	49,30	5I	24	Altre classi	Max 15
24	49,30	1F	30	Altre classi	Max 15
25	49,30	2F	30	Altre classi	Max 15
26	49,30	3F	27	Altre classi	Max 15
27	49,30	4F	25	Altre classi	Max 15
28	49,30	5F	31	Altre classi	Max 15

**3. Popolazione studentesca**

Le sezioni del Liceo Scientifico "Fermi" sono costituite, mediamente, da un numero elevato di alunni, come si evince dalla tabella sottostante.

Per garantire un adeguato distanziamento e la contemporanea presenza di tutte le classi la numerosità degli alunni andrebbe mediamente ridotta alla metà, e comunque a un numero non superiore alle 15 unità.

La soluzione adottata al momento è la seguente:

**I Quadrimestre: tutte le classi prime (nella loro interezza) in presenza; le classi seconde, terze, quarte, quinte con metà degli studenti in presenza e l'altra metà a distanza (didattica digitale integrata), con turnazione settimanale o bisettimanale.**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale**LICEO SCIENTIFICO STATALE "Enrico FERMI"**

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

**II Quadrimestre: tutte le classi quinte (nella loro interezza) in presenza; le classi prime, seconde, terze e quarte con metà degli studenti in presenza e l'altra metà a distanza (didattica digitale integrata), con turnazione settimanale o bisettimanale.**

**Si potrebbe garantire la presenza per tutto l'anno delle classi prime e quinte qualora il Ministero inviasse le 420 sedute didattiche innovative richieste.**

Garantendo le distanze sociali, in tal modo si potrebbero accogliere in presenza contemporaneamente circa un migliaio di alunni.

1^ A	1^ B	1^ C	1^ D	1^ E	1^ F	1^ G	1^ H	1^ I	1^ L	1^ M	1^ N	352
30	30	30	30	30	28	30	25	29	30	30	30	
2^ A	2^ B	2^ C	2^ D	2^ E	2^ F	2^ G	2^ H	2^ I	2^ L	2^ M	2^ N	351
30	28	30	28	30	30	30	29	30	29	30	27	
3^ A	3^ B	3^ C	3^ D	3^ E	3^ F	3^ G	3^ H	3^ I	3^ L	3^ M	3^ N	340
30	30	30	26	31	30	28	24	30	27	27	27	
4^ A	4^ B	4^ C	4^ D	4^ E	4^ F	4^ G	4^ H	4^ I	4^ L	4^ M	4^ N	303
30	28	27	21	28	27	24	26	22	19	26	25	
5^ A	5^ B	5^ C	5^ D	5^ E	5^ F	5^ G	5^ H	5^ I	5^ L	5^ M	5^ N	324
26	20	29	29	28	25	28	30	27	26	27	29	

Tot. 1670

#### 4. Utilizzo degli spazi didattici

##### Aule ordinarie

Per mettere in pratica il principio del *distanziamento fisico*, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio da contagio da COVID-19, si deve individuare il numero massimo di alunni che ogni aula può contenere.

In considerazione delle recenti disposizioni del Comitato Tecnico Scientifico e del Ministero dell'Istruzione, appare ragionevole procedere con le operazioni di configurazione delle aule considerando il *principio del distanziamento statico*.

**Pertanto, in ogni aula si rispetterà il principio del distanziamento minimo di almeno 1 metro fra le rime buccali degli alunni e di 2 metri tra questi e il personale docente (Allegato 3)**

Occorrerà anche tener conto della possibilità che l'aula potrebbe ospitare un docente specializzato e/o un educatore, i quali devono restare anch'essi distanziati di almeno 2 metri dagli altri allievi.

Pertanto, dopo aver configurato il layout di ogni aula, si osserveranno le seguenti procedure:

- segnare sul pavimento la posizione corretta dei banchi, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie);
- segnare su ogni banco il nome dell'alunno che lo occupa;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "Enrico FERMI"

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

- esporre all'esterno dell'aula la planimetria della stessa con la disposizione dei banchi e un cartello indicante la sua massima capienza;
- dismettere provvisoriamente eventuali banchi doppi, che, non potendo essere utilizzati in entrambe le postazioni, costituiscono un inutile ingombro di spazio e riducono sensibilmente la capienza dell'aula;
- il principio del distanziamento fisico deve essere combinato con quello dell'arieggiamento frequente; da qui l'attenzione alle finestre dell'aula, che si dovrebbero poter tenere aperte anche durante le lezioni, assieme alla porta dell'aula;
- il terzo principio da rispettare, in combinazione con i due precedenti e sempre come misura di prevenzione del rischio di contagio dal COVID-19, è quello della disinfezione periodica delle mani con prodotti a base alcolica (al 60% di alcol); si ritiene dunque importante che ogni aula sia dotata di dispenser di soluzione alcolica, ad uso sia degli allievi che dei docenti;
- nel caso di turnazione delle classi all'interno della stessa aula, è importante curarne l'igienizzazione prima di ogni nuovo accesso;
- le aule sono dotate di impianto di riscaldamento e/o raffrescamento: prima della messa in servizio è necessaria la sanificazione dello stesso, a cura di una ditta specializzata ed autorizzata.

### Laboratori

Per i laboratori non è quasi mai possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, a causa dei vincoli imposti dalla posizione rigida di gran parte delle macchine e/o attrezzature e dei cablaggi tecnici. Per tale motivo il principio del distanziamento fisico può essere rispettato solo valutando, caso per caso, il numero massimo di allievi che possono operare con continuità ad almeno 1 m di distanza l'uno dall'altro e considerando, sempre caso per caso, la possibilità che il personale (docente e tecnico di laboratorio) possa mantenere almeno 2 m di distanza dall'allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa. Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro, per avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi); allo stesso modo, può toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

Atteso ciò, si osserveranno le seguenti procedure:

- nel caso di postazioni di lavoro non fisse (ad esempio allievi che operano in piedi, di fronte a banconi, pannelli attrezzati, ecc.), saranno delimitati gli spazi di movimento degli allievi con opportune segnalazioni (ad es. una linea segnalatrice gialla/nera) per il necessario mantenimento del distanziamento di almeno 1 m tra un allievo e un altro;
- sarà esposto all'esterno del laboratorio un cartello indicante la sua massima capienza;
- sarà curata l'igienizzazione del laboratorio e delle attrezzature utilizzate prima dell'accesso di nuove classi;
- ogni laboratorio sarà dotato di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi che del personale;
- ogni laboratorio è dotato di impianto di riscaldamento e/o raffrescamento: prima della messa in servizio è necessaria la sanificazione dello stesso, a cura di una ditta specializzata ed autorizzata.

### Palestra



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "Enrico FERMI"

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

Le palestre sono per definizione spazi molto ampi, per cui il principio del distanziamento fisico è facilmente rispettabile. Per le attività di educazione fisica, dunque, sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 metri ed altrettanto tra gli allievi e il docente, privilegiando le attività fisiche sportive individuali che lo permettono.

A seguito di ponderate riflessioni, il *Gruppo di lavoro* ha valutato che, anche in carenza di spazi disponibili, non è opportuno l'uso della palestra per attività didattiche d'aula per i seguenti motivi:

- a) possibile importante rumore di fondo dovuto a sistemi di riscaldamento aeraulici;
- b) possibile riverbero sonoro dell'ambiente;
- c) insufficiente quota parte di luce naturale sulle superfici dei banchi;
- d) illuminamento complessivo (naturale + artificiale) insufficiente sulle superfici dei banchi.

Inoltre, l'attività motoria è una componente irrinunciabile dello sviluppo psico-fisico degli allievi: difatti, tale motivazione è alla base della decisione della Dirigenza di procedere alla ristrutturazione degli spazi sportivi esterni, attualmente non idonei allo svolgimento di attività didattiche.

Stabilito ciò, si osserveranno le seguenti procedure:

- in relazione alle dimensioni in pianta della palestra, sarà valutata la possibilità di ospitare due o più classi contemporaneamente, sempre nel rispetto di quanto sopra indicato (attività fisiche sportive individuali);
- sarà esposto all'esterno della palestra un cartello indicante il numero massimo di classi che vi possono operare contemporaneamente;
- sarà curata l'igienizzazione della palestra prima dell'accesso di nuove classi;
- sarà curata l'igienizzazione dei bagni presenti in palestra, che saranno utilizzati solo ed esclusivamente dagli alunni impegnati nelle lezioni di Scienze Motorie;
- sarà curata l'igienizzazione degli spogliatoi ad ogni cambio di classe;
- per quanto possibile, sarà favorita l'attività motoria all'esterno, anche in spazi non codificati purchè idonei allo svolgimento delle attività;
- nel programmare eventuali giochi di squadra o sport di gruppo si farà riferimento ai protocolli predisposti dalle singole Federazioni;
- la palestra è dotata di impianto di riscaldamento e/o raffrescamento: prima della messa in servizio è necessaria la sanificazione dello stesso, a cura di una ditta specializzata ed autorizzata.

Nel caso in cui l'Ente locale preveda la concessione della palestra e di altri locali scolastici ad essa annessi, al termine dell'orario scolastico, a Società sportive o Associazioni è indispensabile che, all'interno degli accordi con i concessionari, siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia e disinfezione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime e non in carico al personale della scuola.

### Aula Magna

L'aula magna è uno spazio didattico di grande utilità per ospitare attività strutturate che non possono svolgersi all'interno dell'aula ordinaria. Anche in questo caso occorre rispettare il principio del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra tutti gli allievi seduti e di almeno 2 metri tra il docente (o i docenti) e gli allievi più vicini. Sarà dunque necessario individuare il numero massimo di allievi che la possano utilizzare contemporaneamente.

Con le stesse restrizioni di cui sopra, l'aula magna può essere utilizzata per assemblee e per ogni forma di



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “Enrico FERMI”

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

declinazione della rappresentanza e della partecipazione studentesca, **privilegiando, tuttavia, l'uso di piattaforme digitali, già in largo uso fra gli studenti, soprattutto quando sia difficile assicurare che non si creino assembramenti.**

Nell'utilizzo dell'aula magna si farà riferimento alle seguenti procedure:

- nel caso di seggiole fisse, si indicheranno con un cartello quelle non utilizzabili, o, se minoritarie, quelle utilizzabili;
- si esporrà all'esterno dell'aula magna un cartello indicante la sua massima capienza;
- nel caso di turnazione delle classi all'interno dell'aula magna, sarà garantita l'igienizzazione prima di ogni nuovo accesso;
- l'aula magna sarà dotata di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi che del personale
- l'aula magna è dotata di impianto di riscaldamento e/o raffrescamento: prima della messa in servizio è necessaria la sanificazione dello stesso, a cura di una ditta specializzata ed autorizzata.

### 5. Utilizzo degli spazi didattici virtuali

La pandemia ha determinato uno sganciamento della scuola dallo spazio fisico e il suo ricollocamento nelle piattaforme interattive e digitali, ambienti virtuali che hanno consentito di proseguire la relazione educativa veicolando informazioni, dati e compiti.

Questo processo si è sviluppato in diverse fasi, che hanno privilegiato inizialmente l'utilizzo del Registro elettronico, la posta elettronica e gli strumenti di messaggistica istantanea per poi espandersi attraverso l'utilizzo di piattaforme strutturate di condivisione.

Durante il periodo emergenziale, le criticità maggiori per le famiglie sono state causate dalla mancanza o dal numero insufficiente di *device* disponibili o da una carente connessione internet. Il Liceo “Fermi” è intervenuto fornendo, a seguito delle indicazioni dei Consigli di classe o di istanze dirette degli interessati, tutti i *device* nella disponibilità della dotazione informatica della scuola.

Poiché la riapertura delle scuole non può essere considerata stabile fino al perdurare dello stato di emergenza, potrebbe rendersi indispensabile ricorrere a una didattica mista, fondata sull'integrazione della didattica tradizionale con quella a distanza; nello scenario epidemiologico più nefasto, la didattica a distanza potrebbe essere, anche solo per alcune fasi, l'unica via praticabile.

Un'applicazione efficace della didattica a distanza richiede, pertanto, alcuni presupposti fondamentali.

#### Connettività e dotazione informatica del Liceo

E' stata effettuata, con il supporto del tecnico informatico e dell'animatore digitale, una mappatura delle infrastrutture informatiche in dotazione al Liceo per evidenziare eventuali carenze e/o criticità del sistema.

Terminata tale rilevazione, si è deciso di procedere all'acquisto e alla sostituzione dei materiali ritenuti obsoleti o insufficienti per la gestione della didattica integrata.

Al momento, il Liceo può già contare sul finanziamento di 10.000,00 euro rivenienti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Avviso pubblico prot. n AOODGEFID/11978 del 15.06.2020 per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo - Fondi Strutturali Europei - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

Laddove necessario, si procederà all'individuazione dal bilancio della scuola di ulteriori fondi finalizzati.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “Enrico FERMI”

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: BAPS05000A (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

### Utilizzo di una piattaforma certificata

L'evoluzione della didattica a distanza e una sua maggiore efficacia sull'apprendimento possono essere rese possibili dall'utilizzo di una piattaforma certificata che:

- sia personalizzabile in modo tempestivo e conveniente con la possibilità di inserire moduli eterogenei per corrispondere ad esigenze locali (p.e. moduli per chat, erogazione video, questionari e attività collaborativi, etc);
- sia responsiva, ovvero consenta la fruibilità su ambienti eterogenei (direttamente da PC, smartphone e tablet con gli OS più diffusi);
- garantisca un adeguato compromesso tra un livello garantito di tutela della privacy e la maggiore usabilità e accessibilità del sistema.

### Formazione dei docenti

La realizzazione di lezioni efficaci a distanza richiede che il docente posseda specifiche conoscenze/competenze, non solo di stampo tecnologico (es. tempi di attenzione degli alunni davanti a uno schermo, diversi per età; strategie motivazionali; strategie per incoraggiare autonomia e autodeterminazione; attenzioni specifiche rispetto alla gestione dei compiti, all'uso dei libri di testo e alla valutazione).

Nell'anno scolastico appena trascorso, il Liceo ha supportato i propri docenti attraverso momenti formativi specifici (con il ricorso a esperti del settore) e aspecifici (con la disponibilità costante della professionalità del tecnico informatico e dell'animatore digitale).

Si prevedono, altresì, all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021, ulteriori momenti di formazione rivolta ai docenti.

### Mappatura utenti e device

La ripartenza attraverso didattica integrata prevede un censimento accurato di alcuni elementi fondamentali, quali ad esempio gli indirizzi mail di alunni e genitori, poiché sul Registro elettronico appaiono mail errate o non utilizzate (controllo da effettuare attraverso Segreteria didattica).

### Piano scolastico per la Didattica digitale integrata

Come previsto dal *Piano scuola 2020-2021 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione, Ministero dell'Istruzione, 26/6/2020* (Cfr. pag. 15/16), il Liceo integrerà il PTOF con il Piano scolastico per la Didattica digitale integrata, che tiene conto delle potenzialità digitali della comunità scolastica emerse nel corso della sospensione delle attività in presenza nel 2020.

La scuola ha individuato nel dettaglio (**Allegato 4**) precise modalità e strategie operative per garantire a tutti gli studenti le stesse possibilità, in termini di accesso agli strumenti necessari per una piena partecipazione, sulla base delle *Linee Guida per la Didattica digitale integrata*, emanate dal Ministero dell'Istruzione.

Occorre, naturalmente, precisare che **qualsivoglia modalità organizzativa può perdere immediatamente efficacia laddove venga meno la partecipazione responsabile degli studenti e l'atteggiamento collaborativo delle famiglie**, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia. Pertanto, proprio al fine di fronteggiare la “grave crisi educativa” prodotta dall'epidemia da SARS Covid-2, il Liceo ha predisposto la revisione del *Patto Educativo di Corresponsabilità*, che sarà condiviso con studenti e famiglie (**Allegato 5**).



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “Enrico FERMI”

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

### 6. Utilizzo degli spazi comuni non didattici

Gli spazi comuni non didattici sono gli ambienti interni all'edificio scolastico (e alle sue pertinenze) non deputati espressamente alla didattica, quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, la zona bar, la sala insegnanti, i servizi igienici, ecc.

Per la migliore organizzazione degli ingressi e delle uscite da scuola, è importante individuare gli spazi necessari (che vanno spazialmente definiti e nominati, anche con apposita cartellonistica).

Tale attività propedeutica si limiterà ai soli spazi interni, nella considerazione che la presa in carico degli allievi, anche in termini di responsabilità di custodia, ha inizio con l'arrivo dell'allievo all'interno dell'edificio (o nelle sue immediate vicinanze).

#### Ingresso a scuola

Per limitare al massimo gli assembramenti saranno utilizzati i due ingressi già esistenti (Via Bovio e via Hahnemann) e il terzo cancello pedonale recentemente realizzato e collocato sempre su via Bovio.

Al fine di ridurre gli spostamenti interni, alunni e docenti saranno indirizzati ad entrare attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule o aree di attività. Saranno assegnati agli studenti cartellini identificativi, con colori diversi, a seconda dei percorsi legati alle varie classi, in ragione dell'ubicazione delle stesse: ciò consentire un immediato controllo visivo, da parte dei collaboratori scolastici, del rispetto dei percorsi a monte definiti (**Allegato 6**).

Analogamente, sarà stabilita un'unica direzione di marcia lungo i corridoi; laddove le caratteristiche strutturali dell'edificio non lo consentiranno, si conserverà il doppio senso di marcia, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli (anche predisponendo apposite linee divisorie al centro degli stessi).

#### Uscita da scuola

La problematica dell'uscita da scuola è sostanzialmente simile a quella dell'ingresso.

Valgono quindi le indicazioni già fornite in precedenza, sull'utilizzo del maggior numero possibile di uscite, sulla riduzione al minimo della lunghezza dei tragitti interni verso l'uscita e sulla definizione di un'unica direzione di marcia lungo i corridoi ovvero sull'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli.

#### Sala docenti

La sala docenti sarà utilizzata per accogliere una classe prima.

I docenti troveranno accoglienza nella Biblioteca, nel rispetto del principio del *distanziamento fisico* di almeno 1 metro tra tutte le persone che la occuperanno; sarà dunque necessario individuare il numero massimo di persone che possono accedervi contemporaneamente. A questo scopo si partirà dalla superficie lorda (complessiva) della Biblioteca (in mq) e, dedotta quella occupata dall'arredo che ingombra il pavimento (sempre in mq), si troverà direttamente la capienza massima della stessa (avendo considerato uno spazio pari ad 1 mq per ogni persona).

Sarà esposto all'esterno della Biblioteca un cartello indicante la sua massima capienza.

Resta confermata, anche per la Biblioteca, l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'arieggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol).

#### Area ricevimento genitori



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "Enrico FERMI"

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

Per l'anno scolastico 2020/2021 si prevede di riorganizzare le modalità di ricevimento genitori, sostituendo il colloquio in presenza con l'interlocuzione settimanale a distanza, secondo modalità che verranno deliberate dagli OO.CC..

Tale decisione nasce dall'esigenza di evitare assembramenti oltre che dalla necessità di destinare alla didattica la zona utilizzata per il ricevimento genitori.

Allo stesso modo, il Dirigente Scolastico e la Segreteria didattica riceveranno i genitori previo appuntamento e preferibilmente in orario pomeridiano.

### Servizi igienici

I servizi igienici sono punti di particolare nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19.

Sarà, quindi, necessario da un lato porre particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria), e, dall'altro, evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso attraverso un preciso protocollo.

Le finestre rimarranno sempre aperte; anche nei servizi igienici sarà assicurata la presenza di dispenser di sapone.

L'accesso ai servizi igienici sarà regolamentato in modo da garantire la tracciabilità dell'utilizzo degli stessi da parte degli alunni ed evitare assembramenti.

### Area del Bar

In linea con le direttive ministeriali relative alla ripresa delle attività scolastiche, sono state individuate nuove modalità di accesso ai servizi bar, che saranno garantiti tramite l'utilizzo di un'applicazione.

Di seguito si indicano schematicamente le suddette modalità:

- ogni classe indica 4 referenti, che si occupano di effettuare gli ordini dal bar;
- ai referenti vengono inviate le credenziali per la registrazione all'applicazione tramite email dalla scuola;
- al momento della registrazione in campo occorre indicare il piano e la classe di appartenenza del referente;
- i referenti possono effettuare una sola ordinazione nell'arco della giornata scolastica;
- effettuato l'ordine i referenti ricevono una email contenente un file "PDF" con i relativi dettagli;
- la raccolta dei soldi per saldare il conto dell'ordinazione avviene tramite l'utilizzo di un contenitore: uno alla volta gli studenti vi si recano, indossando i dispositivi di sicurezza igienico-sanitari (mascherina), per versare la loro quota. Si consiglia di pagare, ove possibile, l'importo preciso, così da facilitare la distribuzione di eventuale resto;
- la consegna e il pagamento dell'ordine vengono effettuati dagli addetti al bar durante le fasce orarie pertinenti all'anno di frequenza della classe (Classi 1 da X:XX, Classi 2 da Y:YY, ect) e negli ultimi dieci minuti dell'ora di lezione.

### **7. Modelli didattici organizzativi**

I seguenti modelli operativi sono da intendersi, al momento, come possibili scenari, la cui attuazione dipenderà dalle risposte che gli Enti Locali e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia forniranno alle richieste formulate dall'istituzione scolastica.

Di conseguenza, il tempo scuola del Liceo rimane sostanzialmente immutato:

- Avvio attività didattiche ordinarie e funzionali all'insegnamento = 01.09.2020
- Avvio delle lezioni = 24.09.2020
- Orario delle lezioni = dal lunedì al venerdì 8:00/14:00 triennio  
8:00/13:00 biennio (8:00/14:00 due volte alla settimana)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “Enrico FERMI”

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

La durata complessiva dell'ora di lezione è di 60', così articolati:

10' = attività didattica propedeutica (ingresso nella classe reale e virtuale – socializzazione – predisposizione strumenti informatici);

40' = attività didattica priva di interferenze interne (uscite dalla classe) / esterne (fotocopie, circolari, ecc.);

10' = attività didattica conclusiva (igienizzazione della propria postazione, ossia smaltimento di fazzoletti monouso e/o mascherine in bidoni chiusi apribili con pedale e non manualmente, collocati in ogni aula – utilizzo servizi igienici – consumo moderato di cibi e bevande – riposo oculare per gli alunni collegati in DaD – consegna *device* al termine della giornata).

Le entrate posticipate e le uscite anticipate saranno consentite esclusivamente per documentati motivi di salute e potranno avvenire solo durante il cambio dell'ora.

Di seguito, tabella riepilogativa dei quattro possibili scenari didattici; allo stato attuale, lo scenario individuato per l'avvio dell'anno scolastico è il secondo: ***Doppi canali in sincrono***



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale**LICEO SCIENTIFICO STATALE "Enrico FERMI"**

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

Scenario 1 = Tutti in presenza						
Modalità attuative	Realizzazione	Punti di forza	Punti di debolezza	Vincoli	Richieste	Esigenza indifferibile
Tutte le classi in presenza, ma in parte dislocate in sedi diverse dal Liceo "Fermi"	Richiesta di ulteriori 48 aule  Richiesta di organico raddoppiato	Recupero socialità	Eccessiva mobilità di persone Gestione dei rapporti interpersonali tra docenti (vecchio/nuovo organico)	Soddisfacimento da parte di EE.LL. e USR delle richieste effettuate	109 docenti 4 assistenti amministrativi 18 collaboratori scolastici	Supporto all'unico tecnico informatico della scuola, attraverso l'incremento <b>stabile</b> di personale <b>qualificato</b>
Scenario 2 = Doppi canali in sincrono						
Modalità attuative	Realizzazione	Punti di forza	Punti di debolezza	Vincoli	Richieste	Esigenza indifferibile
Le 12 classi prime frequentano tutte in presenza nel I quadrimestre**  Le 12 classi quinte frequentano tutte in presenza nel II quadrimestre**  Le altre classi operano in modalità mista (didattica digitale integrata <b>sincrona</b> )	Turnazione <b>settimanale</b> In ogni classe frequentano max 15 studenti; gli altri seguono le lezioni a distanza in diretta, grazie alla webcam dei laptop posizionati in ogni aula e collegati via cavo alla fibra ottica di cui il Liceo dispone	Numero ridotto di alunni all'interno dell'edificio scolastico  Numero ridotto di presenze sui mezzi pubblici  Minor affollamento nelle ore di punta	Difficoltà di gestione simultanea di due gruppi classe che operano a distanza e in presenza  Problemi di rete nella gestione di 48/60 classi connesse in videoconferenza  Problemi di privacy  Gestione della copertura classi in caso di assenza docenti	Potenziamento della struttura informatica del Liceo  Verifica della presenza di connessione e <i>device</i> nell'utenza  Rilevare la presenza degli alunni in ogni ora	27 docenti così suddivisi: Lettere(biennio-triennio) 6 Inglese 3 Storia/Filosofia 3 Scienze 3 Mat. biennio 3 Mat/Fisica 6 Disegno 3  4 assistenti amministrativi  18 collaboratori scolastici	Supporto all'unico tecnico informatico della scuola, attraverso l'incremento <b>stabile</b> di personale <b>qualificato</b>
Scenario 3 = Doppi canali in asincrono						
Modalità attuative	Realizzazione	Punti di forza	Punti di debolezza	Vincoli	Richieste	Esigenza indifferibile
Le 12 classi prime frequentano tutte in presenza nel I quadrimestre**  Le 12 classi quinte frequentano in presenza nel II quadrimestre**  Le altre classi operano in modalità mista (didattica digitale <b>asincrona</b> )	Turnazione <b>settimanale</b> In ogni classe frequentano max 15 studenti; gli altri mettono in atto situazioni di apprendimento asincrone, secondo le modalità della <i>flipped classroom</i> *	Carico ridotto di dati per la gestione della rete informatica	Doppio impegno per i docenti che dovranno lavorare per la didattica in presenza e per la didattica a distanza  Impiego di ulteriori docenti per la gestione e il controllo delle presenze attive degli alunni in asincrono	Garantire la medesima offerta formativa a tutti gli alunni  Verifica della presenza di connessione e <i>device</i> nell'utenza  Rilevare la presenza degli alunni in ogni ora	54 docenti così suddivisi: Lettere(biennio-triennio) 12 Inglese 6 Storia/Filosofia 6 Scienze 6 Mat. biennio 6 Mat/Fisica 12 Disegno 6  4 assistenti amministrativi 18 collaboratori scolastici	Supporto all'unico tecnico informatico della scuola, attraverso l'incremento <b>stabile</b> di personale <b>qualificato</b>
Scenario 4 = Tutti in DaD						
Modalità attuative	Realizzazione	Punti di forza	Punti di debolezza	Vincoli	Richieste	Esigenza indifferibile
Tutte le classi seguono in modalità a distanza	Attività didattica attraverso l'uso di piattaforme certificate	Contenimento del contagio da SARS Covid-2	Basso livello di socializzazione e inclusione  Rischio dispersione scolastica	Definizione di apposite Linee Guida per la Didattica digitale integrata  Verifica della presenza di connessione e <i>device</i>	Nessun incremento di organico	Supporto all'unico tecnico informatico della scuola, attraverso l'incremento <b>stabile</b> di personale <b>qualificato</b>

\*Preparazione a casa durante la settimana a distanza con compiti assegnati da tutti i docenti e poi confronto e verifica la settimana successiva in presenza (e inversione dei gruppi)

\*\*Frequenza in presenza per l'intero anno scolastico in caso di fornitura ministeriale di sedute didattiche innovativ



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “Enrico FERMI”

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

### 8. La gestione degli alunni BES

Un'attenzione particolare va riservata agli alunni e agli studenti con disabilità e con bisogni educativi speciali, in considerazione del fatto che, nonostante i notevoli sforzi messi in atto dalle scuole, la didattica a distanza ha “lasciato indietro” almeno 1 alunno con disabilità su 4, come emerge dall'indagine realizzata nell'ambito del progetto “Oltre le distanze”, promosso dalla Fondazione Agnelli, dalle Università di Bolzano e di Trento e dalla LUMSA.

Ne deriva un principio generale imprescindibile, ossia garantire agli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, il ritorno alla didattica in presenza, quale strumento di efficace presa in carico relazionale, di sviluppo concreto del progetto di vita e di autentica inclusione. Assicurando quindi la didattica in presenza e nel rispetto delle misure da adottare per il distanziamento fisico, si procederà a mappare la specificità degli alunni/studenti con disabilità, ad individuarne con precisione i bisogni sociali, educativi e didattici in rapporto al profilo di funzionamento e a quantificare le risorse professionali disponibili in termini di docenti delle singole discipline, di docenti per le attività di sostegno, di docenti di potenziamento, di operatori socio – sanitari eventualmente assegnati dal competente E.L. e di collaboratori scolastici (in possesso della relativa posizione economica o eventualmente destinatari di incarico specifico ai sensi delle vigenti norme contrattuali).

Il ritorno alla didattica in presenza diventa pertanto l'occasione per una “ripresa vitale” della relazione e della presa in carico dell'alunno da parte di tutti i docenti del team/consiglio di classe, aspetto che richiede di:

- a) privilegiare l'interazione con metodologie semplici, utili per arrivare a tutti;
- b) ricostruire e rimodulare le relazioni con gli alunni e con i genitori per colmare il senso di isolamento che lo strumento digitale può aver provocato;
- c) stabilire efficaci reti collaborative fra l'insegnante specializzato e gli insegnanti delle discipline, prevedendo modalità operative il più possibile condivise, in modo da non disorientare l'alunno/studente.
- d) stabilire efficaci reti collaborative, di sostegno e di responsabilità reciproca tra l'alunno con disabilità e i compagni di classe, attraverso momenti di supporto allo studio e alla realizzazione di semplici compiti individuali o di piccolo gruppo, con composizione eterogenea. La risorsa “compagni di classe” sollecita la motivazione, la collaborazione, il coinvolgimento, la vicinanza; inoltre, gli strumenti digitali che si possono usare a scuola offrono lo spazio per una dimensione collaborativa tra pari: una mappa concettuale costruita con i compagni, un Power Point progettato e presentato insieme, un prodotto realizzato affidando ruoli specifici, ecc.

### 9. Suggerimenti metodologici per la ripresa delle attività didattiche

La situazione di contenimento delle possibili conseguenze del virus e le relative soluzioni organizzative riguarderanno presumibilmente l'intero anno scolastico e potrebbero costituire un bacino di virtuosi cambiamenti sul fronte delle didattiche per lo sviluppo di competenze.

Sarebbe opportuno che i Consigli di classe operassero nell'anno scolastico 2020/2021 non solo nell'ottica dell'emergenza, ma anche e soprattutto per realizzare una organizzazione della didattica centrata sugli apprendimenti attivi degli alunni, mediante **la rimodulazione dei curricoli per nuclei fondanti essenziali, privilegiando lo sviluppo dei concetti chiave, delle relazioni interdisciplinari e dei metodi per costruire e organizzare gli apprendimenti, per trasferirli in contesti d'esperienza che possano ulteriormente alimentarli.**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

www.pon20142020.it

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “Enrico FERMI”

Via Raffaele Bovio, 19/A 70126 BARI Centralino 080 5484304 Fax 0805481680

C.F.: 80006280723 Cod. Mecc.: **BAPS05000A** (Distretto 11)

e-mail: [baps05000a@istruzione.it](mailto:baps05000a@istruzione.it) pec: [baps05000a@pec.istruzione.it](mailto:baps05000a@pec.istruzione.it) sito web: [www.liceofermi.edu.it](http://www.liceofermi.edu.it)

Didattica a distanza, infatti, non significa necessariamente videolezione in sincrono o in differita. Nei momenti in presenza in aula possono essere avviati argomenti che vengono affidati alla ricerca e all'approfondimento autonomo degli studenti, per poi essere ridiscussi, sistematizzati, ricondotti a modello e teoria in aula, con l'apporto esperto del docente e il contributo della classe.

Non vanno, quindi, a priori escluse soluzioni miste di didattica in classe e fuori dalla classe (si faccia riferimento, ad esempio, alle proposte di *outdoor education*) per gruppi di studenti a rotazione, **impegnati in compiti non passivi, ma in lavori di ricerca e progetti organicamente inseriti nel curricolo**, in coerenza con il profilo educativo, culturale e professionale in uscita dello studente (PECUP).

Infatti, **i collegamenti interdisciplinari che faticosamente vengono ricercati con i materiali presentati dalle Commissioni d'esame ai candidati non dovrebbero riguardare, come invece avviene spesso, i contenuti, ma i concetti, le situazioni, i problemi, in cui tali contenuti trovano applicazione. Tuttavia, solo con la pratica fin dai primi anni di scuola al lavoro su problemi, alla gestione di situazioni che richiedano l'apporto di saperi interdisciplinari, è possibile che gli studenti, alla fine del percorso, siano in grado di argomentare e collegare naturalmente concetti, teorie, situazioni.**